

Schüleraufnahmebogen

WIRD VON DER SCHULE AUSGEFÜLLT

Info-Heft mitgegeben

Oberschule Langen



mit gymnasialem Zweig

Nordeschweg 52, 27607 Geestland

Telefon: 0 47 43 9 22 7-0 / E-Mail: sekretariat@obs-langen.de

Jahrgangsstufe:

Jahrgang:

Aufnahmedatum:

OBS GY
 HS RS

--	--

Liste
 Danis

Schülerbeförderung (wir vom Sekretariat eingetragen) ja nein WR RE 551 527 509 Sonstige:

BITTE IN DRUCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN

Beide Erziehungsberechtigte müssen auf Seite 4 unterschreiben. Bitte beachten Sie vor dem Ausfüllen die Datenschutzerklärung auf Seite 4. Was wir zur Anmeldung benötigen, finden Sie auf Seite 6.

Name:		Vorname:	
Geburtsdatum:		Geburtsort:	
Straße, Hausnummer:		PLZ, Ort und Ortsteil:	
Staatsangehörigkeit:		Herkunftssprache bei nicht deutschsprachigen Kindern:	
Einschulung in die Grundschule (Jahr):		Konfession*:	
Zuletzt besuchte Schule (Name und Anschrift angeben): Hier nur für zukünftige 5. Klassen: <input type="checkbox"/> GS am Wilden Moor <input type="checkbox"/> GS am Hinschweg <input type="checkbox"/> GS Neuenwalde <input type="checkbox"/> 4a <input type="checkbox"/> 4b <input type="checkbox"/> 4c <input type="checkbox"/> 4d Andere Grundschule: Weiterführende Schule: Jetziger Jahrgang (Klasse):			
Bei getrenntlebenden Erziehungsberechtigten oder Einrichtungen bitte Seite 2 und ggf. Seite 5 beachten.		Mutter oder <input type="checkbox"/> Pflegemutter:	
Vater oder <input type="checkbox"/> Pflegevater:			
Name, Vorname:			
Sorgeberechtigt:		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein (Hier bitte Seite 2 beachten)	
Straße, Hausnummer: (Angabe nur falls abweichend)			
PLZ, Ort und Ortsteil: (Angabe nur falls abweichend)			
Festnetz Telefon:			
Handy:			
Dienstlich*:			

Belegt Ihr Kind einer der unten aufgeführten 2. Fremdsprache (ab Jg. 6) und möchte diese weiterführen?

ja nein Französisch Spanisch

Ganztagsunterricht (GTU):
Nur bei Anmeldungen während eines laufenden Schuljahres anzugeben.
Für die Jg. 5 - 7 ist zurzeit ein Kurs verpflichtend.
An welchem Tag/welchen Tagen kann ihr Kind teilnehmen?
 montags mittwochs donnerstags

Liegen für den Schulbereich bedeutsame Erkrankungen oder Beeinträchtigungen vor? Wenn ja, welche:
.....
.....
.....
Entsprechender Bericht (Kopie beifügen) liegt vor: ja nein

Besteht ein sonderpädagogischer Unterstützungsbedarf? Wenn ja, welcher (bitte ankreuzen):

LE GE HÖ KM ESE SE SR

LE= Lernen, GE= geistige Entwicklung, HÖ= Hören, KM= körperliche und motorische Entwicklung, ESE= emotionale und soziale Entwicklung, SE= Sehen, SR= Sprache.

Entsprechender Bescheid (Kopie beifügen) liegt vor: ja nein

Schwimmabzeichen (Nur für zukünftige 5. Klassen):

Nichtschwimmer Seepferdchen Silber Bronze Gold weitere:

Klassenwünsche (Nur 2 Wünsche angeben. Klasse oder Name und Vorname der gewünschten Person angeben):

- 1. Wunsch:

- 2. Wunsch:

Nachweis gemäß § 20 Absatz 9 Infektionsschutzgesetz (IfSG)

Für das angemeldete Kind wurde nachfolgende Bescheinigung über einen ausreichenden, den Anforderungen gemäß § 20 Absatz 9 IfSG genügenden Masernschutz (2 Impfungen) vorgelegt:

Nachweis erhalten (wir vom Sekretariat eingetragen) am:

Impfausweis vorgelegt Impfausweis Kopie Ärztliche Bescheinigung Sonstiges

Einverständniserklärungen der Oberschule Langen

Einverständniserklärung zur Benutzerordnung für die Kommunikationsplattform „IServ“.

Verstöße führen zur sofortigen befristeten, in gravierenden Fällen zur dauernden Sperrung der Nutzungsrechte meines Kindes. Ich weiß/Wir wissen, dass die Schule technisch bedingt das Sperren von Web-Seiten mit strafrechtlich relevanten Inhalten nicht garantieren kann. Ich habe/Wir haben unser Kind den Zugriff auf solche Seiten ausdrücklich verboten.

Mit meiner/unsere(r) Unterschrift auf Seite 4 erkenne(n) ich/wir die Benutzerordnung für die Kommunikationsplattform „IServ“ der Oberschule Langen an. (siehe https://obslangen.net/08_IServ/IServ-Benutzerordnung.pdf).

Anmeldung Mensa Verpflegung (freiwillig)

Ich habe die AGB des Oberschule-Langen-Mensa-Systems gelesen und akzeptiere diese mit meiner/unsere(r) Unterschrift auf Seite 4. (siehe: https://obslangen.net/07_Mensa/Anmeldung-Mensa.pdf).

Die zukünftigen 5. Klassen, aus den Grundschulen, erhalten alle den „Willkommensbrief“ zur Anmeldung automatisch, unabhängig von der Teilnahme an der Mittagsverpflegung. Die Teilnahme an der Mittagsverpflegung kann dann mit diesem „Willkommensbrief“ jederzeit erfolgen.

- Mein/Unser Kind nimmt an der Mittagsverpflegung teil.
- Mein/Unser Kind nimmt NICHT an der Mittagsverpflegung teil.

Einverständniserklärung für die Entfernung von Zecken

Aus medizinischer Sicht ist das Entfernen von Zecken möglichst zeitnah zum Zeckenbiss sinnvoll. Um eine Zecke bei Ihrem Kind in der Schule entfernen zu können, benötigen wir Ihr Einverständnis. Sollten wir bei Ihrem Kind während der Betreuung in der Schule eine Zecke entdecken, werden wir diese unmittelbar entfernen. Wurde eine Zecke entfernt, informieren wir Sie hierüber schriftlich. Wir bitten Sie auch nach dem Entfernen der Zecke darauf zu achten, ob bei Ihrem Kind folgende Reaktionen zu beobachten sind:

- Entzündung der Bissstelle
- kreisrote Entzündung am Körper
- allgemeines Krankheitsempfinden

Treten solche Reaktionen auf, stellen Sie bitte Ihr Kind einem Arzt vor. Falls Sie mit einer Zeckenentfernung durch uns **nicht** einverstanden sind, wird für den Fall eines Zeckenbisses folgendes Vorgehen in der Schule vereinbart:

- Wir würden Sie telefonisch informieren
- Ihr Kind müsste abgeholt werden

Ja, mit der Entfernung einer Zecke durch die Schule bin ich/sind wir einverstanden. Das Einverständnis wird mit meiner/unsere(r) Unterschrift auf Seite 4 gegeben.

Nein, mit der Entfernung einer Zecke durch die Schule bin ich/sind wir NICHT einverstanden.

Einverständniserklärung zum Verlassen des Schulgeländes während der Mittagspause (freiwillig)

Es kam in letzter Zeit vermehrt vor, dass Schüler in der Mittagspause das Schulgelände verlassen haben, um sich etwas zum Essen zu holen. Natürlich steht es Ihrem Kind frei sich während der Mittagspause außerhalb des Schulgeländes etwas zum Essen zu kaufen. Wir müssen Sie aber darauf hinweisen, dass Ihr Kind in diesem Fall unter Umständen seinen Versicherungsschutz verlieren würde, da sich die Aufsichtspflicht der Schule auf das Schulgelände beschränkt. Wir als Schule wollen darauf achten, dass Ihre Kinder die Möglichkeit haben sich während des Schulbetriebes ausgewogen und gesund zu ernähren. Darum bietet unsere Schul-Cafeteria in beiden großen Pausen eine Auswahl an nahrhaftem Essen an. Dort können die Schülerinnen und Schüler für angemessene Preise unter anderem belegte Brötchen oder Obst kaufen. Natürlich bietet die Cafeteria mit einer kleinen Auswahl an Süßigkeiten auch etwas für den süßen Hunger an. An den Tagen mit Nachmittagsunterricht haben Ihre Kinder die Möglichkeit sich mittags in unserer Mensa ein abwechslungsreiches Essen – zwei Gerichte stehen zur Auswahl - zu bestellen. Wir halten unser Angebot für ausreichend und sind der Meinung, dass für jeden Geschmack etwas dabei ist. Wenn Sie dennoch möchten, dass ihr Kind in der Mittagspause das Schulgelände verlassen darf, unterschreiben Sie im unteren Abschnitt die Einverständniserklärung. Ihr Kind wird dann einen Schülerschein erhalten, aus welchem hervorgeht, dass es das Schulgelände in der Mittagspause mit Ihrer Erlaubnis verlassen darf. Der Schülerschein ist schulintern bis zur 10. Klasse gültig. Sollten Sie sich entscheiden, dass Ihr Kind das Schulgelände doch nicht mehr verlassen soll, reichen Sie bitte schriftlich einen Widerruf bei der Klassenlehrkraft ein. **Die Erstausstellung eines Schülerscheines ist kostenlos. Für jede weitere Ausstellung erheben wir eine Gebühr von 2 Euro.**

Hiermit erlaube/n ich/wir, dass meine Tochter/unsere Tochter mein Sohn/unsere Sohn (Vor- und Nachnamen angeben)

.....
während der Mittagspause das Schulgelände verlassen darf, um sich Essen zu kaufen. Uns ist bewusst, dass unser Kind während dieser Zeit unter Umständen **nicht** über die Schule versichert ist und die Schule von der Aufsichtspflicht befreit ist.

.....
Datum und Unterschrift eines Erziehungsberechtigten.

Datenschutzerklärung

Diese Anmeldeunterlagen enthalten personenbezogene Daten der Schülerinnen und Schüler und der Erziehungsberechtigten, die gemäß § 31 Niedersächsisches Schulgesetz (NSchG) erhoben werden. Bei denen mit * gekennzeichneten Angaben handelt es sich um freiwillige Angaben. Die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung dieser Daten erfolgen auf freiwilliger Basis. Sie können Ihr Einverständnis ohne nachteilige Folgen verweigern bzw. jederzeit mit Wirkung für die Zukunft schriftlich widerrufen. Weitere Informationen zu der Art der Datenverarbeitung, Ihren rechtlichen Möglichkeiten und den Kontaktdaten der zuständigen Aufsichtsbehörde erhalten Sie auch auf der Homepage der Niedersächsischen Landesregierung.

Ich bestätige/Wir bestätigen mit meiner/unsere(r) Unterschrift, dass die in der Anmeldung (Seite 1 bis 5) gemachten Angaben der Richtigkeit entsprechen. Es müssen immer BEIDE Erziehungsberechtigten unterschreiben.

..... Datum und Unterschrift der Mutter Datum und Unterschrift des Vaters
..... Datum und Unterschrift der Pflegemutter Datum und Unterschrift des Pflegevaters
..... Datum und Unterschrift der Vormundschaft Datum und Unterschrift der Vormundschaft der Einrichtung

Nur bei getrenntlebenden Sorgeberechtigten mit gemeinsamen Kindern

(freiwillig)

Bereiterklärung

Ich erkläre mich bereit, alle Informationen, Elternschreiben, Zeugnisse u. s. w. an den Vater/die Mutter weiterzuleiten.

Diese Vollmacht gilt bis zu ihrem schriftlichen Widerruf.

.....
Datum und Unterschrift des sorgeberechtigten Elternteils, bei dem das Kind lebt.

Vollmacht über schulische Angelegenheiten (Erziehungsberechtigte)

Hiermit bevollmächtige ich Frau/Herrn

.....
die Interessen unseres Kindes (Vor- und Nachname des Kindes)

.....
in allen schulischen Angelegenheiten gegenüber der zu besuchenden Schule und der Schulbehörde zu vertreten.

Diese Vollmacht gilt bis zu ihrem schriftlichen Widerruf.

.....
Datum und Unterschrift des sorgeberechtigten Elternteils, bei dem das Kind NICHT lebt.

Vollmacht über schulische Angelegenheiten (nicht erziehungsberechtigte Personen)

Hiermit bevollmächtige/n ich/wir Frau/Herrn (Name der Person, die im Haushalt des Kindes lebt)

.....
die Interessen meines/unseres Kindes (Vor- und Nachname des Kindes)

.....
in allen schulischen Angelegenheiten gegenüber der zu besuchenden Schule und der Schulbehörde zu vertreten.

Diese Vollmacht gilt bis zu ihrem schriftlichen Widerruf.

.....
Datum und Unterschriften BEIDER sorgeberechtigten Eltern.

**Aus verwaltungstechnischen Gründen werden KEINE Kopien gemacht.
Bringen Sie bitte folgende Unterlagen zur Anmeldung mit:**

WIRD VON DER SCHULE AUSGEFÜLLT

erhalten/fehlt/nachgereicht

- | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. Diese Anmeldeformulare (Seite 1 bis 5). | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Bitte achten Sie darauf, dass beide Erziehungsberechtigte/Pflegeeltern unterschreiben müssen. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Bescheide für das alleinige Sorgerecht oder bei Pflegschaft sind in Kopie beizufügen. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Bei Zuzug ist eine Kopie der Anmeldebestätigung beizufügen o. Vorlage eines gültigen Personalausweises. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Impfausweis (s. Seite 3) zur Vorlage bei der Anmeldung oder eine Kopie (alle Seiten). | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. Rückmeldung Anschaffungsmöglichkeiten Tablet-Klasse ab Jahrgang 6. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. Office-Programm Zustimmung Datenverarbeitung ab Jahrgang 6. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. Kopie des letzten Zeugnisses, die der zukünftigen 5. Jg. der umliegenden Grundschulen benötigen wir <u>nicht</u> . | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9. Lernmittel: Bitte melden Sie Ihr Kind für die Ausleihe online (s. Infoschreiben) an. Folgende Kopien benötigen wir: | | | |
| • Bei Befreiung (s. Infoschreiben): <u>eine Kopie der 1. Seite des aktuellen Bescheides.</u> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| • Bei Ermäßigung (s. Infoschreiben): <u>die Schulbescheinigungen der Kinder, die nicht an unserer Schule sind.</u> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

WICHTIG: Die Anmeldung zur entgeltlichen Ausleihe von Lernmitteln muss auch bei Befreiung oder Ermäßigung online erfolgen.

Bemerkungen:

.....

.....

.....



Was fehlt noch? Bitte folgende Unterlagen nachreichen:

nachreichen / erhalten

- | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|
| 1. Unterschrift/en des/beider Erziehungsberechtigte/n/Pflegeeltern (Seite4). | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Bescheid für das alleinige Sorgerecht oder bei Pflegschaft. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. Eine Kopie der Anmeldebestätigung o. Vorlage eines gültigen Personalausweises. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Masern Impfnachweis zur Vorlage oder eine Kopie (alle Seiten). | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Rückmeldung Anschaffungsmöglichkeiten Tablet-Klasse ab Jahrgang 6. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6. Office-Programm Zustimmung Datenverarbeitung ab Jahrgang 6. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7. Kopie des letzten Zeugnisses. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8. Lernmittel bei Befreiung (s. Infoschreiben): eine Kopie der 1. Seite des aktuellen Bescheides. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9. Lernmittel bei Ermäßigung (s. Infoschreiben): die Schulbescheinigungen der Kinder, die nicht an unserer Schule sind. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |